

各種変更のお手続き 操作マニュアル – 申請画面用

目次

1.	変更申請.....	2
1-1.	各種変更申請へアクセス	3
1-2.	変更申請画面.....	4
1-3.	所属会社・申請者入力画面	5
1-4.	申請書ダウンロード.....	7
2.	Q&A.....	8
2-1.	メールが届かない.....	9

1. 変更申請

1 - 1. 各種変更申請へアクセス

KOBELCO へアクセスしていただき、メニューの「各種変更・通門証更新のお手続き」から申請手続きに入ります。
URL - <https://kobelco-has.info/change/>

① 更新・変更手続きへ
移動します



② 更新申請へ移動します。

変更申請用マニュアルを
ダウンロードします。

1 - 2. 変更申請画面

必要事項を入力し所属会社入力ページに移ります。

① 必要事項を入力します。

変更申請申込

未申請

※入力漏れが無いように全て入力して下さい。

■ 申請日	2024/02/02
■ 申請者人数	1
■ 変更区分	<input type="checkbox"/> 修了証⇄通門証 <input type="checkbox"/> 元請会社変更 <input type="checkbox"/> 所属会社変更
■ 変更後区分	<input checked="" type="radio"/> 修了証 <input type="radio"/> 通門証
■ 入構期限	2025/02/28
■ 作業期間	年 / 月 / 日 ~ 年 / 月 / 日
■ 入構場所	工場A棟
■ 請負作業名	溶接
■ 元請会社名	(株)〇〇〇
■ TEL	090 - XXXX - XXXX
■ 住所	兵庫県加古川市別府町新野辺1527
■ 代表者氏名	姓 名
■ 担当者氏名	姓 名
■ メールアドレス	yamada@example.com ※ 携帯キャリアのメールアドレスは使用できません

所属会社入力に進む

元請会社変更に
チェックした場合は
変更前後の会社名を
入力してください。

■ 変更前
(株)〇〇〇
■ 変更後
(株)〇〇〇

② 所属会社入力へ進みます。

1 - 3. 所属会社・申請者入力画面

必要事項を入力し申請を確定します。

※変更が確定するページではございません。

申請確定後、入力いただいたメールアドレスに自動送信でメールが送信されます。

申請が承認されるまではメールに記載してあります URL から確認できます。

変更区分を表示しています。

② 申請を確定します。

HOME オンライン受領申し込み 各種変更・通門証更新のお手続 アクセス お知らせ一覧

変更申請確認に進む 一時保存 申請 未申請

申請者情報登録(申請者)

■ 変更前元請会社名 例グッドシステム ■ 変更後元請会社名 例ファインシステム ■ 申請者数 5

修了証→通門証 元請会社変更 所属会社変更

■ 元請と同じ ☐

■ 所属会社名 A ■ 所属会社名 B

■ TEL - - ■ TEL - -

■ 緊急連絡先番号 - - ■ 緊急連絡先番号 - -

■ 緊急連絡先氏名 ■ 緊急連絡先氏名

入構者氏名	姓 (漢字)	名 (漢字)	ふりがな	姓 (ふりがな)	名 (ふりがな)	所属会社	修了証番号
入構者氏名	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	所属会社 A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/>	修了証番号 000000
入構者氏名	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	所属会社 A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/>	修了証番号 000000
入構者氏名	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	所属会社 A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/>	修了証番号 000000
入構者氏名	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	所属会社 A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/>	修了証番号 000000
入構者氏名	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	所属会社 A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/>	修了証番号 000000

① 必要事項を入力します。

※ 現在所持している「通門証 No」または「修了証 No」を入力してください。

本メールは変更が確定するものではありません。

変更申請完了のお知らせ



神鋼加古川安全衛生協力会 <info@kobelco-has.info>

宛先: [REDACTED]

管理者が申請を承認するまでもうしばらくお待ちください。

※管理者が承認するまでは確定ではありません

申請日：2月2日 申請者数：5名

申請内容は下記 URL でご確認ください

■ [https://st.kobelco-has.info/change/primecontractor_change/subsidiary_change/\[REDACTED\]](https://st.kobelco-has.info/change/primecontractor_change/subsidiary_change/[REDACTED])

※このメールに心当たりのない方は、
大変お手数ではございますが下記までご連絡下さい。

=====

■ お問い合わせ：info@kobelco-has.info

■ 発行元：神鋼加古川安全衛生協力会

〒675-0131 加古川市別府町新野辺 1527

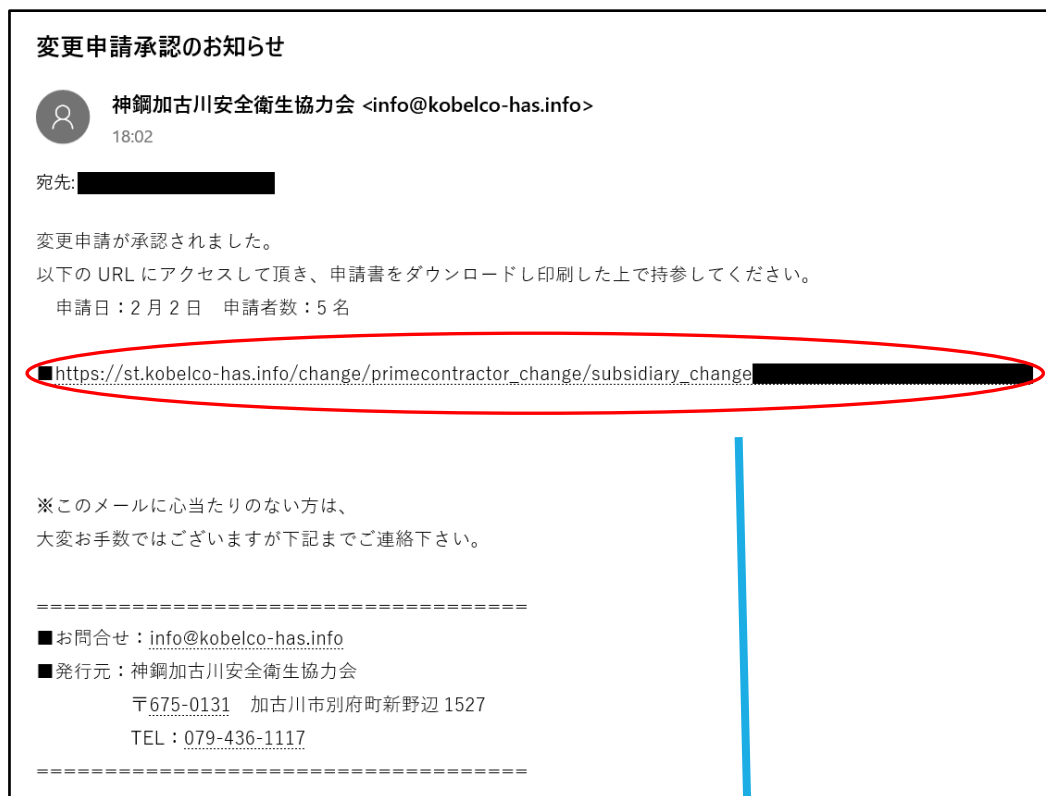
TEL：079-436-1117

=====

入力内容を確認できます。

1 - 4. 申請書ダウンロード

管理者から承認されましたら送信されるメールに記載されてある URL にアクセスして頂き申請書をダウンロードし印刷して事務局まで持参お願い致します。



The screenshot shows the "KOBELCO" application portal. At the top, there are navigation links: "HOME", "オンライン受講申し込み", "各種変更・通門証更新のお手続き", "アクセス", and "お知らせ一覧". A "ダウンロード" (Download) button is circled in red. Below it, there are tabs for "申請者情報登録(申請者)", "修了証→通門証", "元請会社変更", and "所属会社変更". A "承認" (Approval) button is also visible. The main form area is divided into two columns for "所属会社名 A" and "所属会社名 B". Each column has fields for "TEL", "緊急連絡先番号", and "緊急連絡先氏名". Below these, there is a table of applicants with columns for "入構者氏名", "ふりがな", "所属会社", and "修了証番号".

入構者氏名	ふりがな	所属会社	修了証番号
山崎	やまざき	所属会社 A	修了証番号 12345678
西川	にしがわ	所属会社 A	修了証番号 98765432
玉置	たまがし	所属会社 A	修了証番号 96385274
上木	うえき	所属会社 A	修了証番号 14725836
山川	やまかわ	所属会社 A	修了証番号 95175382

① 申請書をダウンロードします(PDF)

2 . Q&A

2 - 1. メールが届かない

- ① 迷惑メール受信 BOX を確認してみてください。
- ② セキュリティ上の問題から受信できない可能性があります。

「info@kobelco-has.info」からのメールを受信できるように設定をお願いします。

- ③ 上記対策でも届かない場合はお手数ですがお問い合わせください。

TEL:079-436-1117

TEL:079-441-7166